

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ «ИЗУЧАЕМ SOFTWARE»

РОССИЙСКИЕ ОТКРЫТЫЕ ЗАОЧНЫЕ КОНКУРСЫ-ОЛИМПИАДЫ

2010/2011 УЧЕБНЫЙ ГОД ЗАДАНИЯ ЗИМНЕГО ТУРА

НОМИНАЦИЯ «ОФИСНЫЙ РАБОТНИК» КОНКУРС ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 6–11 КЛАССОВ

Выберите все правильные ответы. Также Вы можете кратко обосновать свой выбор вариантов ответов и получить за это дополнительные баллы.

Раздел 1. «Работа в WORD»

1. Для того чтобы обрезать рисунок, вставленный в текстовый документ, нужно: (выберите верный ответ, до 10 баллов)

а) нажать кнопку «Обрезка» на панели «Настройка изображения»;

б) нажать кнопку «Увеличить» («Уменьшить») на панели инструментов «Полотно»;

в) на панели «Формат рисунка» в закладке «Размер» изменить значение «Высота» и «Ширина». (в версиях до 2007г панель выбирается: в меню «Формат» выбрать «Рисунок...»).

г) в текстовом редакторе редактирование вставленных рисунков невозможно.

2. Что означает термин «висячая строка»? (не более 10 машинописных строк, до 20 баллов)

3. Зачем нужно разбиение документа на разделы, и как это сделать? (не более 1 стр., до 30 баллов).

4. Для того чтобы какой-либо абзац всегда печатался с новой страницы, необходимо:

(выберите все подходящие варианты, до 15 баллов)

а) добавить перед ним нужное количество пустых строк;

б) начать с него новый документ, а затем выводить на печать текст из всех документов;

в) вставить разрыв страницы перед этим абзацем;

г) в меню «Формат» выбрать «Абзац», открыть вкладку «Положение на странице», установить флажок «С новой страницы».

5. Отформатируйте ниже приведенный текст с помощью стандартных средств таким образом, чтобы он стал закрученным по спирали: в центр спирали поместите начало текста, а далее «закрутите» его против часовой стрелки (до 50 баллов).

Текст: «Чтение документа в Microsoft Office Word 2003 стало более удобным благодаря оптимизации отображения документа в соответствии с размером и разрешением экрана монитора»

Раздел 2. «Работа в EXCEL»

1. Для того, чтобы выделить лист целиком, необходимо (выберите все подходящие варианты, до 15 баллов):

а) в меню «Правка» выбрать пункт «Выделить все...»;

б) одновременно нажать клавиши «CTRL» и «A»;

в) нажав клавишу «SHIFT», два раза щелкнуть правой клавишей мыши по активной ячейке;

г) щелкнуть левой кнопкой мыши по клетке – пересечению названий столбцов и строк.

2. Приведите не менее двух различных способов проверки четности числа в ячейке таблицы с использованием вычислений и формул (до 20 баллов).

3. В каких целях применяется закрепление областей (меню «Окно», либо панель «Вид»), в каких случаях лично Вы пользуетесь этим инструментом (до 20 баллов, не более половины страницы текста).

4. Поясните, чем отличаются диаграммы без накопления от таких же диаграмм, но с накоплением (до 20 баллов, не более половины страницы текста).

5. Согласно древней легенде, создатель игры «шахматы» согласился продать их за зерно, количество которого нужно

считать с помощью шахматной доски: на первую клетку положить 2 зернышка, на вторую – в два раза больше, на третью – еще в два раза больше и т.д. Современные карманные калькуляторы не вмещают число, равное количеству зерен на последней, 64-ой клетке. С помощью электронной таблицы создайте калькулятор разрядностью 30 знаков, удваивающий число. Пусть в каждой клетке помещается лишь одна цифра. В клетках следующей строки тоже должно быть только по одной цифре, а само число - в два раза больше предыдущего. Для выполнения задания используйте функции, вычисляющие остаток и целое от деления, а также логические (например, чтобы проверить, знак в предыдущем разряде больше 4 или нет). (до 60 баллов).

Раздел 3. «Работа в PowerPoint»

1. При настройке любого эффекта анимации можно настроить следующие параметры (выберите все правильные ответы, до 15 баллов):

- а) скорость
- б) цвет
- в) удаление
- г) начало

2. Расставьте в правильном порядке сочетание клавиш с действиями (до 15 баллов):

- а) CTRL + L, б) CTRL + R, в) CTRL + E ,
- г) CTRL + N.

- 1) создать новый документ,
- 2) выровнять текст по центру,
- 3) выровнять текст по правому краю,
- 4) выровнять текст по левому краю.

3. Чем отличается организационная диаграмма в PowerPoint от других типов диаграмм, например, круговой или линейной? (до 30 баллов, не более половины страницы текста).

4. В настройках проверки орфографии можно указать следующие параметры (выберите все правильные ответы, до 15 б.):

- а) пропускать слова с цифрами;
- б) пропускать слова из прописных букв;
- в) пропускать слова из строчных букв;
- г) пропускать слова с непечатными символами.

5. С помощью презентации создайте анимированный фильм о смене времен года. За основу возьмите какой-либо пейзаж, можно только с одним деревом, на его фоне покажите течение времени, используя эффекты анимации и основные приметы времен года. При оценке работы в первую очередь будет учитываться точность совмещения различных эффектов и единый стиль используемых изображений. (до 70 баллов)

6. Опишите Ваши впечатления о конкурсе. Что Вам понравилось, что хотелось бы изменить? Придумайте свои оригинальные вопросы и задания.